



Comune di Parma

DOMANDA ESENZIONE TICKET
Online Only!

AVVISO PUBBLICO
DOMANDA ESENZIONE TICKET
PRESENTAZIONE DOMANDE
Esclusivamente ONLINE
Fino al 30 novembre 2023



PER INFORMAZIONI: Contact Center – tel.0521 40521

Dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 17,30 – sabato dalle 8,00 alle 13,00

Accesso ai Servizi on line per la presentazione della domanda

Per la presentazione on line della domanda di Esenzione Ticket, il cittadino che inserisce la richiesta deve autenticarsi **utilizzando le necessarie**

credenziali **SPID**

Se non si è in possesso delle credenziali di accesso è necessario richiedere le credenziali SPID, con la seguente modalità:

Registrarsi on line sul sito: <https://www.servizi.comune.parma.it> nella sezione “Credenziali SPID”.

Durante la registrazione verrà richiesta la scansione fronte retro di un documento di riconoscimento e della tessera sanitaria. La tessera sanitaria e il documento di riconoscimento devono essere in corso di validità, quindi **NON SCADUTI**. Non vale il documento provvisorio rilasciato in attesa dell'emissione della tessera sanitaria definitiva. Si precisa che la procedura richiede **tra i dati obbligatori un indirizzo e-mail valido ed un cellulare con accesso a internet**.

Una volta fatta la registrazione è necessario scegliere la modalità di riconoscimento che si preferisce tra quelle offerte da Lepida ScpA per ottenere l'identità digitale gratuita.

Attualmente sono attive le seguenti modalità gratuite:

- **Con firma digitale.** La firma digitale valida potrà essere utilizzata per firmare il modulo di adesione a Lepida ScpA e caricarlo sul sistema insieme ai documenti d'identità richiesti.
- **Tramite Smartcard.** Potranno essere utilizzate per il riconoscimento la tessera sanitaria–carta nazionale dei servizi (TS-CNS), CNS o carte ad esse conformi.
- **Di persona (de visu).** Esclusivamente previo appuntamento presso gli sportelli del Comune di Parma – DUC, portando con sé la tessera sanitaria ed il documento (in corso di validità) utilizzati per la registrazione, nonché il cellulare dichiarato al momento della registrazione, con accesso ad Internet necessario per la ricezione di sms con codice OTP.
- **Mediante registrazione audio/video + bonifico (novità!).** Modalità di riconoscimento mediante registrazione audio/video + bonifico (viene richiesto il bonifico di un centesimo) se si possiede uno smartphone, un tablet o un PC, senza doversi recare ad uno sportello e senza dover essere contattato da un operatore. Si potrà effettuare il video di riconoscimento da soli.
- **Tramite CIE 3.0 (novità!).** La CIE 3.0 potrà essere utilizzata per il riconoscimento: il sistema la collegherà al sito del Ministero dove si potrà scegliere se procedere scaricando l'app CIE ID sullo smartphone oppure con un lettore di smartcard contactless compatibile, assicurandosi di avere il software CIE installato e configurato.

Inoltre, si potrà scegliere la seguente modalità di pagamento:

- **Da remoto (via webcam – a pagamento).** Si potrà scegliere la modalità di riconoscimento via webcam se si possiede uno smartphone, un tablet o un PC, senza doversi recare ad uno sportello. (costo 15,00 € + IVA).

Si raccomanda di seguire le istruzioni che verranno fornite durante tutte le fasi della registrazione.

Si ricorda, inoltre, che è possibile ottenere SPID anche da altri gestori, i quali offrono altre modalità di rilascio. Maggiori info sul sito: www.spid.gov.it

Una volta in possesso delle credenziali di accesso (SPID) si può procedere all'utilizzo dei servizi online.

Le informazioni contenute nel presente avviso riprendono quanto previsto nel Regolamento degli interventi di assistenza economica a favore delle persone e delle famiglie approvato con atto di Consiglio Comunale n. 75 del 28/11/2022.

PREMESSA

Concessione dell'esenzione ticket per indigenza dalle Prestazioni sanitarie (visite specialistiche, esami di laboratorio) usufruite presso le strutture sanitarie pubbliche e/o centri privati accreditati dell' Azienda U.S.L. di Parma, in attuazione degli artt. 11 e 12 del nuovo regolamento degli interventi di assistenza economica a favore delle persone e della famiglie (del C.C. 75/2022)

Con il presente Avviso Pubblico il Comune di Parma, avvia anche per il 2023 la procedura finalizzata ad individuare i cittadini residenti nel Comune di Parma, in possesso dei requisiti, che accedono all'esenzione ticket per indigenza.

L'esenzione ticket per indigenza consente l'accesso agevolato alle Prestazioni sanitarie (visite specialistiche, esami di laboratorio), **ad esclusione degli accessi al Pronto Soccorso**, usufruite presso le strutture delle aziende sanitarie pubbliche o private accreditate ubicate nel territorio dell' Azienda U.S.L. di Parma.

L'esenzione ticket viene concessa annualmente sulla base delle disponibilità finanziarie.

SI RENDE NOTO

Che dal 1 marzo 2023 fino al 30 novembre 2023, i cittadini residenti nel Comune di Parma in possesso dei requisiti richiesti possono inoltrare la domanda di esenzione al ticket sanitario per indigenza.

1 – Destinatari

Sono i cittadini iscritti al Servizio Sanitario Nazionale residenti nel Comune di Parma, che non abbiano già diritto ad esenzione per altre motivazioni (età, invalidità, patologia, disoccupazione) e che abbiano un ISEE calcolata ai sensi del DPCM 159/2013 uguale o inferiore a € 7.500,00.

Può inoltre presentare domanda il personale religioso che, in base alle disposizioni del Codice di Diritto Canonico sia membro di istituti di vita consacrata (canone 573 comma 2), che osservi il consiglio evangelico di povertà (canone 600), secondo le costituzioni proprie dell'istituto (Canone 598 comma 1). La Cancelleria vescovile trasmette l'elenco di tali persone al Comune di Parma, al fine del rilascio dell'esenzione.

2 - Requisiti necessari per l'accesso

Possono presentare richiesta di esenzione al Ticket per indigenza coloro che alla data di presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Residenza nel Comune di Parma;
2. Iscrizione al SSN (Servizio Sanitario Nazionale)
3. Cittadinanza italiana o di un paese dell'UE ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, di un regolare titolo di soggiorno;
4. ISEE del nucleo familiare calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 inferiore o uguale a **€ 7.500,00**;
5. patrimonio mobiliare calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 al netto della franchigia prevista, non superiore ad € 6.000,00 per persona sola, a € 8.000,00 per due persone e a € 10.000,00 per oltre due persone;
6. patrimonio immobiliare calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 di valore non superiore a € 20.000,00, con esclusione dell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale (compresa una sola pertinenza) in cui risiede il nucleo familiare richiedente e ricompresa in una delle seguenti categorie catastali: A/2, A/3, A/4, A/5, A/6.

3 - Motivi di esclusione dal beneficio

Costituiscono motivi di esclusione e riguardano tutti i componenti il nucleo familiare (soggetti componenti la famiglia anagrafica art. 3 DPCM 159/2013):

1. ISEE superiore a € 7.500,00;
2. patrimonio mobiliare calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 al netto della franchigia prevista, di valore superiore a € 6.000,00 per persona sola, a € 8.000,00 per due persone e a € 10.000,00 per oltre due persone;
3. patrimonio immobiliare calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 di valore superiore a € 20.000,00, con esclusione dell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale (compresa una sola pertinenza) in cui risiede il nucleo familiare richiedente e ricompresa in una delle seguenti categorie catastali: A/2, A/3, A/4, A/5, A/6;
4. possesso di uno dei seguenti beni mobili registrati:
 1. autoveicoli e/o motoveicoli immatricolati la prima volta nei 24 mesi antecedenti la richiesta (con esclusione degli autoveicoli e motoveicoli per cui è prevista un'agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità);
 2. camper e unità mobili, ad eccezione di quelli adibiti a uso abitativo;
 3. uno o più natanti o barche da diporto;
5. palese inattendibilità della situazione ISEE presentata, verificata da parte del Servizio competente;
6. manifesta incongruenza fra quanto dichiarato e il tenore di vita mantenuto dal richiedente;
7. diritto all'esenzione Ticket totale per invalidità, per reddito, per età, per disoccupazione rilasciate dall'AUSL di residenza.

4 - Modalità di concessione dell'esenzione al Ticket

L'esenzione ticket viene concessa annualmente, sulla base delle disponibilità finanziarie ai cittadini in possesso dei requisiti, a cui viene rilasciato un tesserino nominativo che attesta l'assunzione del ticket a carico del Comune di Parma.

In caso di esclusione per dichiarazione mendace non potrà essere ripresentata la domanda per tutto l'anno 2023.

5 - Presentazione della domanda online

Le Domane di Esenzione Ticket devono essere presentate solo tramite servizi ONLINE accedendo al sito del Comune di Parma nella sezione Servizi Sociali all'indirizzo: <http://www.servizi.comune.parma.it> dove sono disponibili istruzioni per la compilazione.

Si raccomanda inoltre di preparare l'eventuale documentazione da allegare online (in formato PDF – scansione – o formato jpg – foto).

Controllare attentamente che nell'elenco dei componenti del nucleo richiedenti l'esenzione siano presenti tutti i nominativi per i quali si fa la richiesta, compreso l'intestatario della domanda che non viene inserito in automatico ma inserito nell'elenco come gli altri.

Fare **ATTENZIONE** all'ultima pagina prima dell'invio e protocollazione della domanda. Una volta controllato il riepilogo generato, confermare la correttezza dei dati spuntando l'apposita dichiarazione. Una volta confermata la spunta si attiverà il tasto per l'invio della domanda e l'inoltro definitivo in Comune. La pratica può essere inviata e protocollata **solo** se completa di tutte le sue parti. Verificare la presenza di alert su dati mancanti.

Una volta completata correttamente la compilazione, arriverà sulla casella di posta elettronica utilizzata per l'accesso una mail di notifica dall'indirizzo noreply_comuneparma@elixforms.it, a conferma che la richiesta è stata inoltrata. Si suggerisce di controllare anche nella posta indesiderata o spam se non dovesse essere visualizzata nella Posta in Arrivo entro pochi minuti. Solo il possesso del numero di protocollo e la ricezione della mail garantiscono l'effettivo buon esito dell'invio.

Si precisa che la MANCATA RICEZIONE DELLA EMAIL con il numero di protocollo indica che la PRATICA NON E' ANDATA A BUON FINE. Si raccomanda di conservare il protocollo che permetterà l'identificazione della domanda.

La domanda, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, può essere presentata on line dal richiedente fino alle ore 23:59:59 del giorno **30 novembre 2023**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario (IN CORSO DI VALIDITA')
Per i cittadini extracomunitari copia fotostatica del permesso di soggiorno (IN CORSO DI VALIDITA')
2. altra documentazione a conferma di quanto dichiarato in autocertificazione nella domanda.

6 - Tempi e modalità di concessione

Le domande di esenzione pervenute saranno istruite dalla S.O. Contributi Economici e Controllo Istruttorio del Settore Sociale, al fine di verificarne la completezza, la sussistenza dei requisiti e delle condizioni previste dal presente Avviso nei **30 giorni successivi** al ricevimento dell'istanza.

Se il controllo risulta positivo, il cittadino riceve dal Comune, all'indirizzo e-mail dichiarato, la conferma dell'avvenuta concessione e il tesserino sanitario.

Contestualmente vengono trasmessi all'Azienda U.S.L. di Parma gli elenchi contenenti i nominativi dei cittadini beneficiari.

L'esenzione ticket concessa dal Comune ha validità annuale (fino al 31/12/2023) e può essere utilizzata per prestazioni diagnostiche e strumentali presso strutture sanitarie pubbliche e/o centri privati accreditati dell'Azienda U.S.L. di Parma **e non coprono** le spese per gli accessi al Pronto Soccorso.

L'esenzione deve essere esibita:

- al medico curante, al momento della prescrizione della ricetta;
- ai CUP territoriali dell'Azienda U.S.L di Parma, al momento di una prenotazione per prestazioni diagnostiche o strumentali.

7 - Controlli

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli, in ogni momento, secondo le modalità previste dagli artt. 71 e successivi del DPR 445/2000 e da ogni altra legge speciale in materia, oltre che da eventuale specifica regolamentazione comunale. L'attività di controllo viene svolta consultando direttamente gli archivi di Amministrazioni (quali ad es. Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, INPS, catasto etc.), che certificano dati inerenti la condizione economico-patrimoniale del nucleo familiare relativamente al quale sono state sottoscritte le dichiarazioni sostitutive.

Saranno prioritariamente controllate le autodichiarazioni che presentano:

- ISEE pari a zero (nel qual caso il dichiarante dovrà precisare le modalità di sussistenza del nucleo familiare: per es. buste paga recenti, dichiarazione dei redditi, estratti conto bancari, ecc.);
- Reddito complessivo inferiore al minimo pensionistico INPS riferito all'anno di competenza dei redditi dichiarati;
- Canone di affitto superiore al reddito annuo dichiarato dal nucleo;
- Movimentazioni bancarie e postali in corso d'anno non compatibili con il reddito dichiarato o quando risultino movimenti in titoli o altre uscite non giustificabili a fronte delle disponibilità economiche dichiarate.

Saranno inoltre attivati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000 in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, con particolare riguardo alle situazioni in cui:

- Il richiedente presenta un'istanza contenente dati difformi da quelli indicati in altra istanza presentata al Comune;
- Le Dichiarazioni Sostitutive Uniche ai fini ISEE risultano contraddittorie rispetto ad altri stati, fatti e qualità dichiarati dal richiedente nell'istanza oppure incongrue rispetto al tenore di vita del nucleo familiare del richiedente.

I controlli sostanziali, a titolo meramente esemplificativo, potranno essere effettuati:

- mediante ulteriori richieste di atti o documenti utili relativi ai componenti il nucleo familiare ai fini ISEE e ai familiari tenuti agli alimenti (secondo l'art. 433 del C.C.), quali, a titolo meramente esemplificativo: copia di estratti conto bancari e/o postali, copia di atti di compravendita immobiliare, copia di contratti di affitto, compravendita di quote societarie, assicurazioni RC auto pagate nel corso dell'anno precedente relative a veicoli, moto e motocicli, libretto di circolazione e data immatricolazione, atti di separazione o divorzio;
- mediante colloquio con il dichiarante: il colloquio è richiesto per giustificare incongruenze fra quanto dichiarato e quanto rilevato nei riscontri nonché la contraddittorietà fra quanto dichiarato e il tenore di vita del nucleo familiare desunto sia dagli atti e dalla documentazione richiesta sia dallo stile di vita adottato dai componenti il nucleo familiare.

Il Comune si riserva inoltre di effettuare:

- segnalazioni alla Guardia di Finanza – al fine di ulteriori accertamenti – delle posizioni ritenute inattendibili;
- segnalazioni all'Agenzia delle Entrate.

Il Direttore del Settore Sociale
(dott. Roberto Barani)

Firmato digitalmente da: Roberto Barani
Organizzazione: COMUNE DI
PARMA/00162210348
Data: 31/01/2023 13:26:28